



MUNICIPIO DE CUAXOMULCO TLAXCALA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2025



PROGRAMA: 24 Eficiencia en la Gestión de Políticas Gubernamentales
PROYECTO: 033 Apoyo a las Políticas Gubernamentales

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 018 Comunicación Social

FIN: Difundir la información real y veraz del Gobierno Municipal de Cuaxomulco.
PROPÓSITO: Proyectar información clara y precisa a la ciudadanía de Cuaxomulco

NOVIEMBRE

NO	COMPONENTE- ACTIVAD	CANTIDA D	Avance												Acumulado a	% Avance	% Pendiente	Observaciones
			ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE				
CE	Eficiencia en la Gestión de Políticas Gubernamentales	154	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	144	100%	0%	
CA01	A1 Cobertura de eventos y acciones de gobierno	180	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	170	94%	6%	
CA03	A2 Diseño gráfico publicitario y edición de video	240	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240	100%	0%	
CA04	A4 Promoción de eventos especiales y diversas actividades del H. Ayuntamiento través de las redes sociales, portales web, radio y TV.	240	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240	100%	0%	

N/P: No se ha determinado - M/C: No Cuantificable

Elaboró

C. Ariadna Montiel Montiel
Coordinador de Comunicación Social



ORGANO DE CONTROL INTERNO



Comunicación Social

COMUNICACION SOCIAL





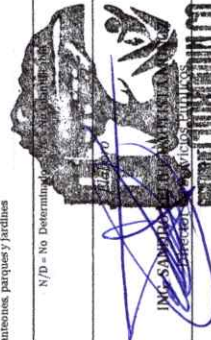
MUNICIPIO DE CUAXOMULCO, TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2025

PROGRAMA: 23 Protección al Ambiente
PROYECTO: 032 Protección al Ambiente
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 008 Dirección de Servicios Municipales
FIN: Contribuir a la protección de la salud de la población y al medio ambiente del Municipio de Cuaxomulco, Tlax., mediante el eficiente tratamiento y disposición de desechos.
PROPOSITO: Garantizar los servicios públicos de calidad.

NOVIEMBRE, 2025

NO.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDAD	Avance												Acumulado		% Avance	pendiente	Observaciones
				DICIEMBRE	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	P			
C 1	EFICIENTE Tratamiento y Disposición de Residuos Sólidos Implementado.																			
C1A1	A1 Otorgamiento del Servicio de Recolección de basura en todo el municipio.	TONELADA	2400	2400	2400	2400	2400	2400	2400	2400	2400	2400	2400	2400	2400	2400	2400	97%	3%	
C1A2	A2 Otorgamiento del Servicio de Barrido manual en calles y lugares Públicos.	SERVICIO	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	100%	0%	
C1A3	A3 Elaboración del servicio de Limpieza en las instalaciones del Palacio Municipal.	SERVICIO	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	88%	13%	
C1A4	A4 Elaboración del servicio de Limpieza en las instalaciones de Presidencias de Comunidad	SERVICIO	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	53%	47%	
C1A5	A5 Elaboración del servicio de Limpieza en las instalaciones educativas	SERVICIO	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	80%	20%	
C 2	EFICIENTES Servicios Públicos Complementarios Otorgados																			
C2A1	A1 Rehabilitación de lamparas de alumbrado publico en mal estado.	LAMPARA	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	121%	-21%	
C2A2	A2 Rehabilitación de tomas de agua potable	SERVICIOS	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	58%	42%	
C2A3	A3 Apoyo a diferentes areas	SERVICIOS	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	95%	5%	
C2A4	A4 Optimización del sistema de Bombeo en horas y lugares	SERVICIOS	936	936	936	936	936	936	936	936	936	936	936	936	936	936	936	124%	-24%	
C2A5	A5 Contratos de drenaje	SERVICIOS	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	56%	44%	
C2A6	A6 Desesbore de drenajes	SERVICIOS	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	78%	22%	
C2A7	A7 Limpieza de panteones, parques y jardines	SERVICIOS	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	244%	-144%	

N/D - No Determinado



SERVICIOS MUNICIPALES

TESORERIA



ORGANO DE CONTROL INTERNO



PRESIDENCIA



001070



MUNICIPIO DE CUAHOMULCO, TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2025

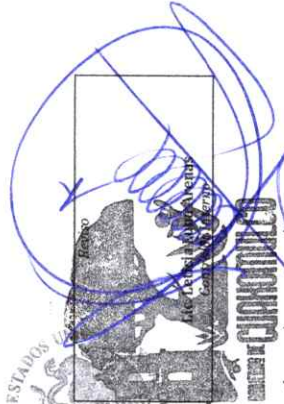


PROGRAMA: 23 Protección al Ambiente
PROYECTO: 627 Protección al Ambiente
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 008 Coordinación de Agua Potable
FIN: Contribuir a la protección de la población y al medio ambiente del Municipio de cuahomulco mediante el eficiente tratamiento y disposición del Agua potable
PROPÓSITO: El Municipio de cuahomulco, Tlaxcala. Garantizar el suministro de agua a los usuarios del Municipio.

Mes que reporta: noviembre, 2025

NO.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U DE MEDIDA	CANTIDAD	Avance												Acumulado			% Avance	% Pendiente	Observaciones	
																DICIEMBRE						
Eficientes Servicios Públicos Complementarios Otorgados																						
CIA1	A1 Reparación de tomas tapadas	40																	40	19	48%	53%
CIA2	A2 Reparación de Fugas de Agua	40																	40	30	75%	25%
CIA3	A3 Contratos de Agua Potable	40																	40	42	105%	-5%
CIA4	A4 Contratos de Drenaje	15																	15	15	100%	0%
CIA5	A9 Suspensión temporal del servicio de agua potable	10																	10	7	70%	30%
CIA6	Campaña de regularización en los pagos del servicio de agua potable	10																	1	1	100%	0%
CIA7	Regularización de tomas domiciliarias	15																	1	1	100%	0%
CIA8	Campaña para fomentar la cultura de agua.	1																	15	0	0%	100%
CIA9	Cloración de agua para consumo humano	1460																	1	0	0%	100%
CIA10	Muestra de cloración Domiciliaria	400																	1460	1337	92%	8%
																			400	408	102%	-1%

N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable



ORGANO DE CONTROL INTERNO

AGUA POTABLE



MUNICIPIO DE CUAXOMULCO, TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2025

Anual

PROGRAMA: 24. Eficiencia en la Gestión de políticas Gubernamentales
PROYECTO: 034. Desarrollo y Administración de la Función Pública
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 001 Presidencia

FIN: Lograr los objetivos institucionales de la Administración Pública Municipal de Cuaxomulco, trabajando dentro de la normatividad aplicable.
PROPÓSITO: Generar beneficios directos e indirectos a la Población del Municipio de Cuaxomulco, mediante una adecuada prestación de los servicios públicos, la construcción de obras y los demás servicios que se brinden, de una manera eficiente y con sentido humano.

NO.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDAD	Avance												Acumulado			% Avance	% Pendiente	Observaciones																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
				ENERO			FEBRERO			MARZO			ABRIL			MAYO						JUNIO			JULIO			AGOSTO			SEPTIEMBRE			OCTUBRE			NOVIEMBRE			DICIEMBRE																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
				P	R	N	P	R	N	P	R	N	P	R	N	P	R	N				P	R	N	P	R	N	P	R	N	P	R	N	P	R	N	P	R	N																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
C1	Cumplir los ejes rectores del Plan de Desarrollo Municipal																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											

N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable

Elaboró

C. Clara Ramírez Marmolejo
Presidencia



ORGANO DE CONTROL INTERNO



001074



MUNICIPIO DE CUAXOMULCO, TLAX.
FICHA DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL MUNICIPAL 2025



PROGRAMA: 16 Desarrollo Urbano Sustentable
PROYECTO: 024 Infraestructura y Equipamiento para el Desarrollo Urbano
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 006 Obras públicas
FIN: Contribuir a mejorar la calidad de vida de la población y de desarrollo urbano, mediante la suficiente infraestructura de servicios básicos para las viviendas y obras prioritarias.
PROPÓSITO: Viviendas con rezago social del Municipio de Cuaxomulco obtienen mayores servicios con la construcción de infraestructura básica y obras prioritarias.

NO.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDAD	Avance												Acumulado	% Avance	Pendiente	Observaciones			
				Avance																		
				ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE							
C1	Eficiente Gestión para la Planeación Urbana Realizada																					
CI.A1	Organismo de Lic. De Construcción, permisos de uso de suelo y otros doc. Relacionados con Obras Públicas.	DOCUMENTO	200	20	4	10	11	700	33	20	20	25	20	11	35	14	25	285	200	70%	30%	
CI.A2	Elaboración de Proyectos Ejecutivos de Infraestructura Pública.	PROYECTO	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	4	200%	-100%	
CI.A3	Elaboración de Expedientes Técnicos de Obras y Acciones (Validados)	EXPEDIENTE	45	5	10	5	6	5	3	5	1	5	3	2	4	3	4	45	51	113%	-13%	
C2	Eficiente Coordinación entre Población y Gobierno en la Ejecución de las Obras Realizadas.																					
C2.A1	Conformación de Diversos Comités Comunitarios para la Ejecución de Obras y Acciones.	COMITÉ	300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30	22	73%	27%	
C2.A2	Elaboración de la Priorización de Obras.	DOCUMENTO	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	200%	-100%	
C2.A3	Realización de Convenios con la Federación, Estado, Municipio y Población para incrementar la Infraestructura Social.	CONVENIO	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	1	50%	50%	
C3	Viviendas con Servicios Básicos y Obras Prioritarias Construidas.																					
C3.A1	Ampliación - Rehabilitación de la Red de Agua Potable.	ML	200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	200	704	352%	-252%	
C3.A2	Ejecución de Obras de Rehabilitación de Pozos de Agua Potable.	OBRA	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	4	400%	-300%	
C3.A3	Ampliación - Rehabilitación de la Red de Drenaje Sanitario.	ML	200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	200	1780	890%	-790%	
C3.A4	Ejecución de Obras de Ampliación de Red de Electrificación.	ML	300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	300	150	50%	50%	
C3.A5	Ampliación y/o Modificación de Centros de Salud.	OBRA	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0%	100%	
C3.A6	Ejecución de Obras para Abastir el Riego Social.	OBRA	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0%	100%	
C3.A7	Ampliación de la Infraestructura Escolar Existente.	OBRA	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0%	100%	
C3.A8	Ejecución de Obras de Pimentación de Calles.	ML	200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	200	0	0%	100%	
C3.A9	Ejecución de Obras de Construcción de Guarniciones.	ML	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	1483	1483%	-1383%	
C3.A10	Ejecución de Obras de Construcción de Banquetas.	OB	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	1687	1687%	-1587%	
C3.A11	Ejecución de Obras de Mantenimiento de Calles y Caminos.	ME	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	400	25350	6338%	-6238%	
C3.A12	Ejecución de Obras de Infraestructura Social y Recreativa.	OBRA	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	100%	0%	
C4	Efectivo Seguimiento, Supervisión y Control de las Obras Realizadas.																					
C4.A1	Realización de los Procesos de Adjudicación de Obras Conforme a Ley.	PROCESO	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	21	210%	-110%	
C4.A2	Supervisión de Obras en Campo, Revisión de Estimaciones y Documentación de Obras.	SUPERVISIÓN	60	0	1	1	1	1	1	10	1	10	0	7	3	5	1	5	3	5	40%	60%
C4.A3	Atención de Requerimientos de Auditoría de Obra Pública Estatal y Municipal.	DOCUMENTO	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	200%	-100%	

N/D = No Determinado - N/C = No Cuenta

Elaboró
ARQ. JAVIER PLUMÁ CAMPECH
Director de Obras Públicas

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
GOBIERNO DE
CUAXOMULCO
2024-2027
PRESIDENCIA

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
GOBIERNO DE
CUAXOMULCO
2024-2027
ORGANO DE CONTROL INTERNO

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
GOBIERNO DE
CUAXOMULCO
2024-2027
SINDICATURA

001075



MUNICIPIO DE CUAXOMULCO, TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2025

PROGRAMA: 24 Eficiencia en la Gestión de políticas Gubernamentales
PROYECTO: 033 Apoyo a las Políticas Gubernamentales
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 133 Cronista Municipal
FIN: Investigar, conservar, exponer y promover la Historia y Cultura de Cuaxomulco.
PROPÓSITO: Registro de sucesos y difusión del patrimonio histórico de Cuaxomulco.

NOVIEMBRE

NO.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDAD	Avance												Acumulado	% Avance	% Pendiente	Observaciones
				ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE				
C1	Cumple los deberes del plan de desarrollo municipal		12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	11	92%	
C01	Redacción y publicación de crónicas sobre acontecimientos importantes sucedidos en el municipio y sus comunidades		12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	11	8%	
C1A12	Preservar, promover y difundir los usos y costumbres del municipio y sus comunidades															60			
C1A13	Investigación, elaboración y difusión de elementos locales															60			

N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable

C. Roberto Vázquez González
Cronista Municipal

Revisó
Lic. Aedicia Luna Arenas
Controlador Interno

Avanzado X en su gestión
2024-2027

CRONISTA MUNICIPAL



Avanzado X en su gestión
2024-2027

ORGANO DE CONTROL INTERNO



001076



MUNICIPIO DE , TLAX.

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2025
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

PROGRAMA: 24. Eficiencia en la gestión de políticas gubernamentales
PROYECTO: 033 Apoyo a las Políticas Gubernamentales
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 005 Secretaría del H. Ayuntamiento
FIN: Contribuir a mejorar la calidad de vida de la población mediante la eficiente gestión de las políticas gubernamentales del Municipio de Cuaxomulco.
PROPÓSITO: La población del Municipio de Cuaxomulco, obtiene mayores beneficios sociales de los programas, proyectos y políticas aplicadas.

NO.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CAN TID AD	Avance												Acumulado			% Avance	% Pendiente	Observaciones						
				ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	O	P	R									
C1	Eficiente Atención a la Población Otorgada.																										
C1A1	A1 Alistamiento al personal militar	PRECARTILLA	20	2	1	2	4	2	2	4	2	1	2	3	2	3	2	11	0	0	50	35	175%	-75%			
C1A2	A2 Expedición de constancias de radicación y documentos oficiales que la población demanda	DOCUMENTO	150	12	20	15	104	12	37	12	8	12	7	15	30	12	6	12	0	12	153	244	163%	-63%			
C1A3	A3 Certificación de documentos	INFORME	300	20	30	20	25	30	40	150	20	50	20	50	30	50	30	250	30	100	20	200	300	965	322%	-222%	
C2	Eficiente Desarrollo de la Función Pública.																										
C2A1	A1 Sesiones de Cabildo y Elaboración de Actas de Acuerdo	ACTA	26	2	2	3	2	2	2	3	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	3	3	26	30	115%	-15%	
C2A2	A2 Aprobación de los Ordenamientos Normativos y Administrativos Actualizados	REGlamento	4	1	0	1	0	3	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	7	175%	-75%		
C2A3	A3 Desempeño de Comisiones de Regidores y Colaboración con los proyectos municipales.	PROYECTO	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	7	5	4	5	5	60	46	77%	23%	
C2A4	A4 Reporte trimestral de transparencia	REPORTE	3	0	0	0	0	0	1	1	0	0	1	1	0	0	0	1	1	0	0	3	4	133%	-33%		
C2A5	A5 Reuniones de trabajo	REUNION	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	2	1	11	15	150%	-50%	
C2A6	A6 Capacitación al personal	CURSO	5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100%	0%

N/D - No Definido - No Cuantificable

GOBIERNO DE
CUAXOMULCO
Secretaría del Ayuntamiento
2024-2027

SECRETARIA

GOBIERNO DE
CUAXOMULCO
Secretaría del Ayuntamiento
2024-2027

ORGANO DE CONTROL INTERNO

GOBIERNO DE
CUAXOMULCO
Secretaría del Ayuntamiento
2024-2027

CUAXOMULCO

2024-2027
PRESIDENCIA

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
GOBIERNO DE
CUAXOMULCO
2024-2027
SINDICATURA

001077



MUNICIPIO DE CUAUHTEMOC, TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2025
ANUAL

NOVIEMBRE

PROGRAMA: 025 Desarrollo y Administración de la Función Pública
PROYECTO: 034 Desarrollo y Administración de la Función Pública
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 015 Contraloría Interna
FIN: Eficientar e implementar acciones para un mejor control del gasto de los programas que se manejan en la administración pública municipal, así como llevar a cabo la investigación de asuntos de presunta responsabilidad.
PROPOSITO: La Contraloría Interna Municipal de Cuauhtémoc, Tlax. Mediante la aplicación de buenas políticas gubernamentales, lleva a cabo un eficiente control e investigación de asuntos de presuntas responsabilidades.

NO.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDAD	Avance												Acumulado	% Avance	% Pendiente	Observaciones		
				DICIEMBRE																	
				ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	P	R	P	R		
C3	ALINEAR EL PRESUPUESTO CON LOS COMPROMISOS DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL																				
C3A3	Evaluar el desempeño a través de los indicadores del POA	IMPORTE	28	28	28	28	28	28	28	25	27	27	27	27	27	0	28	300	1071%	-971%	
C3A5	Alta, modificación y bajas de declaraciones de situación patrimonial de los servidores públicos del Municipio, y su seguimiento	DECLARACION	3	3	3	3	3	3	3	12	7	3	4	3	6	3	6	3	100	173	-73%
C3A6	Coordinación para la conformación de Comités	ACTA	3	3	3	3	3	3	3	0	0	1	0	0	0	0	0	3	4	133%	-33%
C3A7	Atención de auditorías externas	ACTA	4	4	4	4	4	4	4	1	0	0	0	0	1	0	2	4	8	200%	-100%
C3A8	Aplicación de Auditorías Internas	ACTA	5	5	5	5	5	5	5	1	1	1	0	0	1	0	1	5	4	100%	0%
C3A9	Atención y seguimiento de quejas y denuncias	EXPOSICION	6	6	6	6	6	6	6	0	0	2	0	2	0	0	0	6	9	150%	-50%
C3A10	Coordinación de POAS	PROGRAMAS	28	28	28	28	28	28	28	0	0	0	0	0	0	0	0	28	56	200%	-100%
C3A11	Atención, seguimiento y conclusión de procedimientos de responsabilidades administrativas	EXPOSICION	31	31	31	31	31	31	31	0	0	6	0	5	0	3	1	31	19	61%	39%
C3A12	Atención, seguimiento y conclusión de procedimientos de control en los procedimientos de licitación de obras de infraestructura y obra pública	ACTA	20	20	20	20	20	20	20	5	3	5	0	1	0	0	0	20	11	55%	45%
C3A13	Atención, seguimiento y conclusión de procedimientos de control en los procedimientos de licitación de obras de infraestructura y obra pública	MINUTA	12	12	12	12	12	12	12	1	1	1	4	1	4	1	4	12	30	250%	-150%
	TOTAL ANUAL		208	208	208	208	208	208	208	121	121	121	121	121	121						

GOBIERNO DE
CUAUHTEMOC
2024-2027
SINDICATURA

GOBIERNO DE CUAUHTEMOC
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
2024-2027
ORGANO DE CONTROL INTERNO

GOBIERNO DE CUAUHTEMOC
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
2024-2027
ORGANO DE CONTROL INTERNO

GOBIERNO DE CUAUHTEMOC
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
2024-2027
PRESIDENCIA

001078



MUNICIPIO DE CUAXOMULCO, TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2025

MES DE NOVIEMBRE

PROGRAMA: 15 Desarrollo Integral de la Familia y Asistencia Social

PROYECTO: 021 Desarrollo Integral de la Familia

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 020 DIF Municipal

FIN: Lograr que todos los habitantes del Municipio de Cuaxomulco se les brinde una adecuada asistencia social.

PROPÓSITO: Reintegrar a las Familias del Municipio mediante la prevención y acción.

NO.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDAD	Avance												Acumulado			% Avance	% Pendiente	Observaciones																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
				Año 2025												Año 2024																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
				ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	ENERO	FEBRERO	MARZO																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
C1A	ASISTENCIA ALIMENTARIA Y NUTRICIÓN																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			

SINDICATURA



MUNICIPIO DE CUAXOMULCO, TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2025

MES DE NOVIEMBRE

PROGRAMA: 15 Desarrollo Integral de la Familia y Asistencia Social

PROYECTO: 021 Desarrollo Integral de la Familia

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 020 DIF Municipal

FIN: Lograr que todos los habitantes del Municipio de Cuaxomulco se les brinde una adecuada asistencia social.

PROPÓSITO: Reintegrar a las Familias del Municipio mediante la prevención y acción.

C5A3	Promoción, difusión, prevención y capacitación (Red Estatal de Impulsores de la Transformación)	PLATICA																			
		6	0	1	0	1	1	1	0	1	1	1	0	2	1	2	1	2	0	6	17
C6A	PROTECCIÓN Y ASISTENCIA JURÍDICA	PLATICA																			
C6A1	Orientación Social y Familiar, Asesoría Trabajo Social	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C6A2	Asesoría Jurídica	14	3	10	3	10	3	24	3	10	3	10	3	10	3	10	3	10	3	36	115
C6A3	Convenios (Mediaciones y Conciliaciones)	3	6	3	10	3	6	3	7	3	10	3	10	3	10	3	10	3	10	36	82
C6A4	Asesoría Psicológica	2	3	2	3	2	3	2	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	24	31
C7A	ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD	48	40	52	40	48	50	50	40	69	40	71	40	65	40	79	40	62	50	500	637
C7A1	Canalización para la integración laboral a personas con discapacidad	0	0	1	1	0	1	1	2	0	2	1	1	0	2	0	2	1	0	4	14
C7A2	Permanente en edad Productiva	10	0	2	1	1	2	1	5	0	5	1	3	1	1	1	1	5	1	10	30
C7A3	Platicas de sensibilización	6	0	1	0	1	1	0	1	1	2	0	1	1	0	2	1	2	1	6	16
C7A4	Entrega de Apoyos Funcionales por SMDIF	5	0	0	1	1	0	2	0	2	0	1	1	1	1	3	0	3	1	5	18
C7A5	Entrega de Apoyos Funcionales por Gestión	100	8	8	8	9	8	10	10	10	10	10	8	10	8	30	8	15	8	100	113
C8A	GRUPO DE ADULTOS MAYORES	30	50	50	50	50	50	65	50	75	50	62	50	55	50	65	50	70	50	600	692
C8A1	Sesiones de activación física a grupos de adultos mayores	30	50	50	50	50	50	65	50	75	50	62	50	55	50	65	50	70	50	600	692
C8A2	Diversas actividades a grupos de adultos mayores	30	50	50	50	50	50	65	50	75	50	62	50	55	50	65	50	70	50	600	692
C8A3	Visitas culturales por grupos de Adultos Mayores	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	2	1	8	11
C8A4	Eventos	1	1	1	1	1	1	2	0	2	0	1	0	5	0	1	1	0	1	5	15
N/C = NO CUANTIFICABLE N/D = NO DETERMINADO																					

Elaboró

Lic. Anallely Sánchez González

Directora DIF



ORGANO DE CONTROL INTERNO



CUAXOMULCO

PRESIDENCIA

001081



MUNICIPIO DE CUAXOMULCO, TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2025

MES DE NOVIEMBRE

PROGRAMA: 15 Desarrollo Integral de la Familia y Asistencia Social

PROYECTO: 021 Desarrollo Integral de la Familia

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: Procuraduría de Protección de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes

FIN: Salvaguardar la integridad de los menores

PROPÓSITO: Identificar lo que requieren las niñas, niños y adolescentes para poder ejercer libremente sus derechos

NO.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDAD	Avance												Acumulado		% Avance	% Pendiente	Observaciones	
				Avance												Acumulado					
				ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	P	R				
CBA	FOMENTO A LA SALUD																				
CBA1	Asesoría jurídica	BENEFICIARIOS	104	3	8	10	8	8	8	20	8	10	8	10	8	10	8	100	111	-11%	
CBA2	Consultas Psicológicas	BENEFICIARIOS	100	3	8	10	8	52	8	20	8	45	10	69	8	71	8	62	8	-376%	
CBA3	Canalización en Trabajo Social	BENEFICIARIOS	100	8	10	8	10	8	10	8	20	8	25	10	10	8	10	8	100	132	-32%
CBA4	Consultas Medicas	BENEFICIARIOS	100	3	5	5	5	5	5	10	5	20	5	33	5	20	5	25	5	-220%	
CBA5	Visitas domiciliarias	BENEFICIARIOS	36	3	3	3	3	10	3	20	3	15	3	10	3	15	3	20	3	-292%	
CBA6	Resguardo de menores en estado de ebriedad	PERSONAS	3	0	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	3	-100%	
CBA7	Presentar Denuncias, Demandas y Promociones.	BENEFICIARIOS	20	2	1	1	1	2	2	1	3	2	3	1	3	2	2	2	20	26	-30%
CBA8	Acompañamiento a ciudadanos a Ciudad Judicial o Procuraduría General de Justicia del Estado	BENEFICIARIOS	20	1	1	1	1	1	1	2	3	2	3	2	2	2	2	2	20	24	-20%

N/C = NO CUANTIFICABLE N/D = NO DETERMINADO

N/C = NO CUANTIFICABLE N/D = NO DETERMINADO

Elaboró

Lic. Anallely Sánchez González
Directora DIF



ORGANO DE CONTROL INTERNO



001082



MUNICIPIO DE CUAXOMULCO, TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2025
REGIDORES



PROGRAMA: 25 DESARROLLO Y ADMINISTRACIÓN DE LA FUNCIÓN PÚBLICA
PROYECTO: 34 DESARROLLO Y ADMINISTRACIÓN DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 003 REGIDORES

FIN: LLEVAR A CABO ACCIONES DE GESTIÓN RESOLUCIÓN Y AVERIGUACIÓN EN PREVENCIÓN DE DESAVENENCIAS SOCIALES

PROPÓSITO: LA REGIDURÍA TRABAJARÁ EN LA LÍNEA DE PREVENCIÓN, CONTENCIÓN E INTERVENCIÓN DE POSIBLES DIVERGENCIAS EN LAS RELACIONES TANTO INSTITUCIONALES COMO CIUDADANAS

No.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	CANTIDAD	Avance												Acumulado	% Avance	% Pendiente	Observaciones
			ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE				
33	Apoyo a las Políticas Gubernamentales																	
C1	Cumplir los deberes del Plan de Desarrollo Municipal																	
CI1A1	Realizar reuniones en las comunidades para conocer la problemática social	60	1	1	5	1	2	5	2	5	0	5	0	5	56	8	13%	87%
CI1A3	Apoyar y entregar el Presupuesto en base a resultados	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0%	100%
CI1A5	Completar las convocatorias para postular en cabildo	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	28	117%	-17%
34	Desarrollo y administración de la función pública																	
C1	Representar los intereses vecinales del Municipio																	
CI1A11	Ejercer el trabajo administrativo impulsando políticas que procuren la gobernanza, llevando a cabo acciones de intervenciones y resoluciones	12	1	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	12	1	8%	92%
CI1A12	Proponer las iniciativas y reformas al marco normativo municipal	5	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	5	3	60%	40%
CI1A13	Colaborar con las instancias municipales, estatales y federales en la atención y resolución de conflictos	6	0	2	1	0	1	3	0	0	1	2	0	0	6	18	300%	-200%
CI1A14	Mediar la correcta relación institucional del Ayuntamiento con Autoridades de otros Municipios, estatales y federales a través de mesas de trabajo para preservar la paz	12	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	12	1	8%	92%
CI1A15	Clarificar y recibir en audiencia a la ciudadanía y procurar la concertación política, solución, asistencia y prevención de conflictos	36	3	1	3	0	3	0	3	0	3	0	3	0	36	1	3%	97%
CI1A16	Elaboración de estadísticas de delitos y servicios social	6	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	6	0	0%	100%
CI1A17	Gestión en cursos de capacitación	6	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	6	3	50%	50%
CI1A18	Participar con Cédulas vecinales que así lo requieran, colaborando en la contención de problemáticas de seguridad que afecten a la comunidad	12	1	0	1	0	1	1	0	1	0	1	0	1	12	2	17%	83%
CI1A19	La investigación, seguimiento y resolución asuntos de actuación política como integrante del consejo de honor y justicia	6	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	6	0	0%	100%
CI1A20	Desarrollo agropecuario y F.E. Capacitación para agricultores y ganaderos	6	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	6	2	33%	67%
CI1A21	promover para la Prevención y control de plagas ganaderas y plantas	2	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	3	0	0%	100%
CI1A22	Gestión de apoyos para el campo en caso de sequía	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	200%	-100%
CI1A23	Gestión de apoyos con equipamiento y semillas para agricultores	3	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	3	1	33%	67%
CI1A24	Gestión de ganado para pie de cría y especies menores	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0%	100%
CI1A25	Capacitación para artesanos	4	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0%	100%
CI1A26	Planación de ruta turística	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0%	100%
CI1A27	Rescate de la gastronomía típica	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	5	42%	58%
CI1A28	Promoción de la ruta de ciclismo "Cuaxomulco"	6	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	6	1	17%	83%

Elaborado por:
C. Pablo Pérez Cruz
Segundo Regidor

Revisado por:
Lic. Leibel Luna Arenas
Contralor Interno

Aprobado por:
C. Román Rodríguez Sánchez
Presidente del Ayuntamiento



SECRETARÍA DE CONTROL INTERNO
2024-2027





MUNICIPIO DE CUAXOMULCO, TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2025

NOVIEMBRE
ARCHIVO

PROGRAMA: 024 Eficiencia en la gestión de Políticas Gubernamentales
PROYECTO: 033 Apoyo a las Políticas Gubernamentales

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 138 Archivo

FIN: Clasificar, integrar, conservar y resguardar el Archivo Municipal, conforme a la normatividad aplicable.
PROPÓSITO: Cuando sea requerido algún documento, será fácilmente localizado, permitiendo su búsqueda de manera digital y física.

NOVIEMBRE

NO.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	Avance												Acumulado		% Avance	% Pendiente	Observaciones		
				Avance												Acumulado						
				ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	P	R					
CIA14	Elaboración del cuadro de clasificación archivística por área	1	Documento																1	1	100%	0%
CIA15	Profesionalización del Personal del Sistema Institucional en tema de gestión documental y administración de archivos		Capacitación																4	7	175%	75%
CIA16	Elaboración de inventarios documentales (archivo en trámite) Trimestral		Inventario																4	3	75%	25%
CIA17	Elaboración de catálogo de disposición documental		Documento																1	1	100%	0%
CIA18	Elaboración de Guía de archivo documental		Documento																1	1	100%	0%
CIA19	Remodelación, ordenamiento y clasificación del archivo		Acción																2	2	100%	0%
CIA20	Revisión y orientación sobre lomos de carpetas y ordenamiento en cada área		Acción																1	2	200%	-100%
CIA21	Elaboración de inventarios documentales (archivo de concentración)		Sistema																2	1	50%	50%
CIA22	Implementación de un sistema de control de préstamo y consulta de documentos (archivo de concentración)		Documento																1	0	0%	100%
CIA23	Realizar transferencias primarias de los archivos de trámite al archivo de		Acción																2			
CIA24	Proceso de baja documental	1	Acción																1			
CIA25	Expedientes clasificados como reservados	2	Acción																1			

N/D = No Determinado - N/C = No Clasificable

Ensayo
León López
Lic. Andrés Pineda López
Coordinador de Archivo



ARCHIVO



TESORERIA



SINDICATURA



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2025
REGIDORES

PROGRAMA: 25 DESARROLLO Y ADMINISTRACIÓN DE LA FUNCIÓN PÚBLICA
PROYECTO: 34 DESARROLLO Y ADMINISTRACIÓN DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 003 REGIDORES

FIN: TRABAJAR POR UN CUERNAVACA ORDENADO Y SUSTENTABLE, PROMOVRIENDO EL DESARROLLO URBANO CON PLANEACIÓN Y SUPERVISIÓN
PROPOSITO: SER UN REFERENTE EN LA GESTIÓN DEL DESARROLLO URBANO Y LA INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL

NOVIEMBRE

NO.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDA D	Avance												Acumulado		% Avance	Observaciones	
				ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	P	R			
33	Apoyo a las políticas gubernamentales																			
C1	Cumplir los ejes rectores del plan de Desarrollo Municipal																			
C1A1	Realizar reuniones en las comunidades para conocer la problemática social		60	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	55	92%	8%
C1A2	Agrupar y entregar el presupuesto en base a resultados		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100%	0%
C1A5	Cumplir las convocatorias para sesionar en cabildo		24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	29	121%	-21%
34	Desarrollo y administración de la función pública																			
C1	Representar los intereses del municipio																			
C1A0	Incrementar la cobertura forestal del municipio mediante la planeación y mantenimiento de árboles		24	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	100%	0%
C1A1	Perramos y dictámenes de ecología		24	4	2	2	2	3	2	4	2	6	2	2	2	2	24	38	158%	-58%
C1A2	Campañas de recolección de pilas		5	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	3	60%	40%
C1A3	Campañas de recolección de electrodomésticos		1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	100%	0%
C1A4	Pláticas de concientización en la reducción con la emisión de ecología		15	1	1	1	0	2	1	1	2	0	1	0	1	2	15	5	33%	
C1A5	Mesas de trabajo del comité de adquisiciones, arrendamiento servicios y obra pública municipal		12	1	2	1	3	1	0	1	0	1	0	1	1	0	12	9	75%	
C1A6	Entrega del proyecto de reforestación municipal		1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	200%	
C1A7	Vigilar la calidad de los avances de las obras públicas en el municipio		6	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	1	0	0	6	13	216%	

Elaborado
Lic. Iratés Gahuarri Cervantes
Tercera Regidora

ORGANO DE CONTROL INTERNO
Lic. Leticia Luna Velasco
Contralora Municipal

TESORERIA
GOBIERNO DE CUERNAVACA
2024-2027

3ER. REGIDOR
GOBIERNO DE CUERNAVACA
2024-2027

TESORERIA
GOBIERNO DE CUERNAVACA
2024-2027

SINDICATURA
GOBIERNO DE CUERNAVACA
2024-2027

Presidencia Municipal
GOBIERNO DE CUERNAVACA
2024-2027

PROGRAMA: 24 Eficiencia en la Gestión de políticas Gubernamentales

PROYECTO: 033 Apoyo a las Políticas Gubernamentales

RESPONSABLE: 022 Acceso a la Información (coordinación de Transparencia)

FIN: Contribuir a mejorar la calidad de vida de la población mediante la eficiente gestión de las políticas gubernamentales del Municipio de Tlaxiaco.

PROPÓSITO: La población del Municipio de Cuaxomulco, Tlax., obtiene mayores beneficios sociales de los programas, proyectos y políticas aplicadas.

No.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDAD	Avance																								% Avance	% Pendiente	Observaciones	
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE					
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R				
C3A1	CAPACITACION Y ATENCION A SUJETOS OBLIGADOS DE ESTA PRESIDENCIA MUNICIPAL PARA LA INTEGRACION DE INFORMACION EN TEMAS DE TRANSPARENCIA Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES QUE REQUIERAN LOS SOLICITANTES DE INFORMACION VIA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA, DE FORMA ESCRITA, TELEFONICA O POR CUALQUIER OTRO MEDIO	ASISTENTES	36	3	2	3	0	3	1	3	2	3	1	3	0	3	2	3	1	3	3	2	2	2	2	3	2	24	13	54%	46%
C3A2	ATENCIÓN Y RESPUESTA A SOLICITUDES DE INFORMACIÓN	ACCION	36	3	2	3	0	3	1	3	2	3	1	3	0	3	2	3	1	3	3	3	3	2	2	3	3	36	12	33%	67%
C3A3	CAPACITACIÓN A USUARIOS DE LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA, SISTEMA INTEGRAL DE INFORMACIÓN DE LOS SUJETOS OBLIGADOS DE TLAXCALA Y EL SEGUIMIENTO EN TEMAS DE TRANSPARENCIA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	ACCION	12	1	0	1	1	0	1	2	1	0	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	3	1	12	11	92%	8%	
C3A4	MONITOREO A LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA CON LA FINALIDAD DE ATENDER INDICACIONES, ACTUALIZACIONES DEL SISTEMA Y ASISTENCIA A CURSOS RELACIONADOS CON EL TEMA DE TRANSPARENCIA Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES	ACCION	15	1	5	2	2	3	1	3	2	2	1	3	2	2	2	2	2	2	2	2	4	20	20	246	199	81%	19%		
C3A5	REUNIONES CON EL COMITÉ MUNICIPAL DE TRANSPARENCIA PARA RENDIR INFORMES TRIMESTRAL Y ANUAL DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL TEMA DE TRANSPARENCIA Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES	ACCION	4	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	40	1	0	4	0	100%		

N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable

Elaboró

C BREND A RIVER

Co



Any good X is a good fiction.

2024-2027
TRANSPARENCIA

GOBIERNO DE
CACHOMILCO
2024-2027
SINDICATURA

SINDICATURA

Revised

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

Fragebogen X aus vorher folgendes

2024-09-27

1024-2027
ORGANO DE CONTROL INTERNO

001087

PROGRAMA:	05 SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO VIAL
PROYECTO:	05 SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO VIAL
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	132 JUEZ MUNICIPAL
FIN:	FUNGIR COMO LA FIGURA JURIDICA QUE SE ENCARGA DE APLICAR LA JUSTICIA MUNICIPAL
PROPÓSITO:	ATENDER DE MANERA OPORTUNA Y EFICAZ A LOS CIUDADANOS QUE REQUIERAN ALGUN SERVICIO DEL JUZGADO MUNICIPAL

NOVIEMBRE

[illegible]

TESORERIA

Lic. Abigail Cordero Viquez
 JUEZ MUNICIPAL
 2014-2027

ORGANIZACION
 DE CONTROL INTERNO
 2023-2024

Comunicado
Presidencia

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

GOBIERNO DE
CHIHUAHUA

2024-2027

SINDICATURA



MUNICIPIO DE CUAHOMULCO, TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2025
PROYECCION

PROGRAMA: 25 DESARROLLO Y ADMINISTRACIÓN DE LA FUNCIÓN PÚBLICA
PROYECTO: 34 DESARROLLO Y ADMINISTRACIÓN DE LA FUNCIÓN PÚBLICA
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 003 REGIDORES
FIN: FOMENTAR UN USO RESPONSABLE Y TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS PÚBLICOS, GARANTIZAR UNA EDUCACIÓN EQUITATIVA Y DE CALIDAD
PROPOSITO: COADYUBAR PARA QUE CUAHOMULCO SEA UN MUNICIPIO LÍDER EN LA GESTIÓN TRANSPARENTE DE SUS FINANZAS

noviembre

NO.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	Avance												Acumulado	% Avance	% Pendiente	Observaciones																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
			ENERO			FEBRERO			MARZO			ABRIL							MAYO			JUNIO			JULIO			AGOSTO			SEPTIEMBRE			OCTUBRE			NOVIEMBRE			DICIEMBRE																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
			P	R	P	P	R	P	P	R	P	P	R	P					P	R	P	P	R	P	P	R	P	P	R	P	P	R	P	P	R	P	P	R	P	P	R																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
33	Apoyo a las Políticas Gubernamentales																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						</

Elaboró
C. Adelaido Montiel Hernández
Primer Regidor

Revisó
Lic. Andrés Luna Arce
Contralor Municipal

Aprobó
C. Román Montiel Santiago
Presidente Municipal Constitucional



ORGANO DE CONTROL INTERNO
2024-2027

1ER. REGIDOR
2024-2027



001091



MUNICIPIO DE CUAXOMULCO, TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2025

SINDICATURA

PROGRAMA: 24. Eficiencia en la Gestión de políticas Gubernamentales
PROYECTO: 034. Desarrollo y Administración de la Función Pública

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 002 Sindicatura

FIN: Procurar la representación legal del Municipio, así como el patrimonio municipal

PROPÓSITO: Que el patrimonio del Municipio se conserve de la mejor manera, así como todos sus intereses sean protegidos mediante una adecuada representación legal.

NOVIEMBRE

Nº.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	CANTIDA D	U. DE MEDIDA	Avance												Acumulado	% Avance	% Pendient e	Observaciones	
				D																
				ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE					
C1	Procuración y representación del Municipio																			
C1A1	Contribuir a mejorar la Administración, Innovación Gubernamental y Estado de Derecho mediante la procuración y defensa de los intereses municipales	8	Demandas	1	0	1	2	0	2	1	2	1	0	0	1	0	1	8	15	188%
C1A2	Eficientar la procuración y defensa de los intereses municipales.	8	Convenios	5	1	1	3	1	1	4	0	2	1	0	1	0	8	24	300%	
C1A3	Incrementar la eficiencia del informe de bienes muebles e inmuebles propiedad del municipio.	2	Actualizaciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	2	100%
C1A4	Incrementar la Representación jurídica y administrativa.	12	Representaciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	20	167%	
C1A5	Aumentar las revisiones a la cuenta pública.	2	Revisiones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	12	9	75%
C1A6	Aumentar la delimitación territorial del Municipio	2	Delimitaciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	2	100%
C1A7	Incrementar los resguardos del patrimonio municipal.	2	Resguardos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	100%
C1A8	Efectuar los inventarios de bienes muebles e inmuebles.	2	Inventarios	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	3	150%
C1A9	Autorizar la baja de bienes muebles inservibles	1	Bajas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0%
C1A10	Tramitar un título de propiedad de los bienes inmuebles del municipio	2	Títulos de Propiedad	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	100%
C1A11	Presentar las demandas o querrelas ante la autoridad competente	2	Demandas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	100%
C1A12	Presentar recursos ante las resoluciones de las diferentes instancias	2	Recursos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	5	250%
C1A13	Proponer al ayuntamiento los proyectos de ley, reglamentos, decretos y demás disposiciones administrativas	2	Proyectos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	100%
C1A14	Analizar el estudio jurídico de los contratos y convenios que serán suscritos por el Presidente Municipal	2	Convenios	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	100%
C1A15	Vigilar el origen de los ingresos y su aplicación.	12	Revisiones	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	21	175%	
C1A16	Analizar, revisar y validar la cuenta pública.	12	Cuenta Pública	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	10	83%	
C1A17	Apoyo para solventar los pleitos de observaciones emitidos	2	Observaciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	8	67%	
C1A18	Integrar documentos históricos, sociales, técnicos y decretos que delimiten territorialmente al municipio	2	Documentos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	100%	
C1A19	Inspeccionar las zonas territoriales del municipio	6	Inspecciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	1	50%	

Elaborado por: C. No. Cuantificable

GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUAXOMULCO
2024-2027
SINDICATURA

GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUAXOMULCO
2024-2027
PRESIDENCIA

GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUAXOMULCO
2024-2027
SINDICATURA

GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CUAXOMULCO
2024-2027
PRESIDENCIA

ORGANO DE CONTROL INTERNO



MUNICIPIO DE CUAXOMULCO, TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2025

REGIDORES
CUARTA REGIDURIA

PROGRAMA: 25 DESARROLLO Y ADMINISTRACIÓN DE LA FUNCIÓN PÚBLICA
PROYECTO: 34 DESARROLLO Y ADMINISTRACIÓN DE LA FUNCIÓN PÚBLICA
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 003 REGIDORES

FIN: PROMOVER OPORTUNAMENTE LOS SERVICIOS DE SALUD A TODA LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO, CON CALIDAD, SENTIDO HUMANO Y RESPETANDO SUS DERECHOS HUMANOS

PROPÓSITO: COADYUBAR PARA QUE EL MUNICIPIO TENGA CAPACIDAD RESOLUTIVA ANTE LOS PROBLEMAS DE SALUD QUE EXISTEN EN LA POBLACIÓN Y PROMOVER LA CULTURA DE RESPETO A LOS DERECHOS HUMANOS

OCTUBRE

Nº.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	CANTIDA D	IL DE MEDIDA	Avance												Acumulada		% Avance	% Pendiente	Observaciones
				ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	P	R			
33	Apoyo a las Políticas Gubernamentales																			
C1A1	Realizar reuniones en las comunidades para conocer la problemática social	60	DOCUMENTO	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	6	10%
C1A3	Aprobar y entregar el Presupuesto en base a resultados	1	DOCUMENTO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0%
C1A5	Cumplir las convocatorias para asesorar en cabildo	24	DOCUMENTO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	30	125%
34	Desarrollo y administración de la función pública																			
C1	Representar los intereses vecinales del Municipio																			
C1A61	Campaña de prevención de todo tipo de cáncer	3	ACCIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	2	67%
C1A62	Pláticas en escuelas del municipio sobre el uso y ventallas del condón	1	PLÁTICAS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	100%
C1A63	Campañas sobre el cáncer infantil dirigidas a los padres de familia	1	DOCUMENTO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	100%
C1A64	Supervisión del chequeo de la probabilidad en las comunidades del municipio	24	ASESORIAS	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	2	8%
C1A65	Pláticas sobre la adecuada alimentación para la prevención de la obesidad, en escuelas de las diferentes comunidades	9	PLÁTICAS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	1	11%
C1A66	Campañas sobre las enfermedades renales	1	ACCIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	100%
C1A67	Campañas de autocuidado de la salud	1	ACCIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	5	500%
C1A68	Pláticas con mujeres embarazadas	12	PLÁTICAS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1	8%
C1A69	Campaña sobre prevención y control de cáncer de ovario	1	ACCIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0%
C1A70	Campaña de quinielas, cuidar y proteger	1	ACCIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0%
C1A71	Campaña de participación ciudadana para la donación de sangre	1	ACCIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	4	400%
C1A72	Campaña de vacunación antirrábica y concentración del cuidado de sus mascotas	2	ACCIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0%
C1A73	Campaña de apoyo emocional para las mujeres que pasan la etapa de la menopausia	1	ACCIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	100%
C1A74	Mes de sensibilización sobre el cáncer de mama	12	ACCIONES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	3	25%
C1A75	Lucha contra el cáncer de mama	12	ACCIONES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	4	33%
C1A76	Campañas sobre la prevención y control de cáncer de próstata	1	ACCIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0%
C1A77	Campañas sobre las enfermedades respiratorias	2	ACCIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	1	50%
C1A78	Campañas sobre la prevención y control de la diabetes	1	ACCIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	200%
C1A79	Campañas para que se realicen el estudio de Papancoloides, pruebas de VPH para la prevención del cáncer cervicouterino	1	ACCIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0%
C1A80	Campañas sobre la prevención y control y como vivir con SIDA	1	ACCIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0%
C1A81	Campaña de sensibilización hacia las personas con epilepsia	1	ACCIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0%
C1A82	Talleres y pláticas sobre la conmemoración de la mujer	1	ACCIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0%
C1A83	Talleres y pláticas sobre los derechos de las niñas y los niños	1	ACCIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	4	400%
C1A84	Campañas de prevención sobre el acoso escolar	17	ACCIONES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	17	0	0%
C1A85	Campañas de erradicación de la homofobia y discriminación hacia la comunidad LGTB	1	ACCIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0%
C1A86	Campaña de lactancia libre sin prejuicios	1	ACCIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0%
C1A87	Campañas sobre la prevención de la explotación sexual y el tráfico de mujeres, niñas, niños y atención psicológica	1	ACCIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0%
C1A88	Campañas de atención Psicológica para mujeres y hombres en situación de violencia doméstica	1	ACCIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0%
C1A89	Pláticas sobre la concientización de la eliminación de estereotipos contra la mujer	1	ACCIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	3	300%
C1A90	Pláticas a personal de seguridad y protección civil sobre la situación de una mujer violentada	1	ACCIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0%
C1A91	Campaña de sensibilización e inclusión de personas con VIH	1	ACCIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0%



001093

Aprobó
C. Román Montiel Santiago
Presidente Municipal Constitucional

ORGANO DE CONTROL INTERNO
Alc. Leticia Rodríguez
Comptable Jefe

CUARTO REGIDOR
2024-2027



PROGRAMA OPERATIVO DESGLOSE MENSUAL IMM (POA) 2025

PROYECTO: 021 Desarrollo Integral de la Familia

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 129 INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER

FIN: Contribuir a mejorar la calidad de vida de las mujeres mediante asistencia Social y jurídica.

MES QUE SE REPORTA _____ NOVIEMBRE _____

[illegible]

N/D = No Determinado - N/C = No Cuantificable



INSTANCIA DE LA MUJER

2024-0017
ORGANO DE CONTROL INTERNO



001094

PROGRAMA: 05 Seguridad Pública y Tránsito Vial
PROYECTO: 006 Seguridad Pública y Tránsito Vial
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 007 Seguridad Pública

FIN: Contribuir a mejorar la Seguridad Pública del Municipio de Guaymas, mediante la diversa capacitación y profesionalización del cuerpo policiaco.

NO.	COMPONENTE-ACTIVIDAD	M. RES.	CANTIDAD	Año												Acumulado		% Avance	% Pendiente	Observaciones
				Año												Acumulado				
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAYO	JUNIO	JULIO	AGO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	P	R			
Eficiente servicio de Seguridad Pública. Estado.																				
C1	Servicio de vigilancia, operaciones de prevención del delito y patrullaje vehicular en comunidades y cabecera municipal.	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C1A1		2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C1A2	Servicio de vigilancia y vigilancia en eventos sociales, escuela, comercio, mercado y puntos estratégicos VALADARIS	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C1A3	Atención inmediata a solicitudes de apoyo en materia de seguridad pública vía telefónica	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C1A4	Entrenamiento a autoridades de apoyo en materia de seguridad pública	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C2	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C2A1	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C2A2	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C2A3	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C2A4	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C2A5	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C2A6	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A1	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A2	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A3	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A4	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A5	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A6	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A7	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A8	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A9	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A10	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A11	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A12	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A13	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A14	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A15	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A16	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A17	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A18	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A19	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A20	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A21	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A22	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A23	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A24	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A25	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A26	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A27	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A28	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A29	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A30	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A31	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A32	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A33	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A34	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A35	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A36	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A37	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A38	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A39	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A40	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A41	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A42	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A43	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A44	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A45	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A46	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A47	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A48	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A49	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A50	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A51	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A52	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A53	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A54	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A55	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A56	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A57	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A58	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A59	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A60	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A61	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A62	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A63	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A64	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A65	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A66	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A67	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
C3A68	Operación de las unidades de seguridad pública en temas (fuerza, operativo, mercadería y logística)	2000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1						



Lic. Miguel Ángel Rodríguez
Carné de Profesionalización
3654-2057



COMMISSION



CUERPO MILITAR
2024-2027
PRESIDENCIA



GOBIERNO DE
CURIMULCO
2024-2027
SINDICATURA

2024-2027



MUNICIPIO DE TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO DESGLOSE MENSUAL IMM (POA) 2025
BIBLIOTECA



PROGRAMA: 024 Eficiencia en la Gestión de Recursos Humanos y el Desarrollo Municipal
PROYECTO: 033 Apoyo a las Políticas Gubernamentales de Desarrollo Municipal
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 134 Biblioteca
FIN: Proporcionar acceso a la información, recursos y servicios para apoyar el aprendizaje y la investigación y la enseñanza de la comunidad
PROPOSITO: Ser un espacio accesible, moderno y agradable que promueva la lectura, la escritura y el uso de la tecnología en el Municipio de Cuernavaca

No.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	CANTIDAD	Avance												Acumulado	% Avance	% Pendiente	Observaciones
			ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE				
C1	Cumplir los ejes rectores del Plan de Desarrollo Municipal	AD	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
C1A19	Expedición de credenciales	35	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35	1	3%	97%
C1A20	Talleres de literatura	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	11	92%	8%
C1A21	Actividades lúdicas	12	1	1	0	1	2	1	1	1	1	1	1	1	12	11	92%	8%
C1A22	Cursos de verano	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	100%	0%
C1A23	Actividades culturales	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	3	25%	75%
C1A24	Servicios digitales	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	86	86%	14%

N/D = No Determinado / No Disponible



BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL
2024-2027
Presidencia Municipal

ORGANO DE CONTROL INTERNO
2024-2027
Presidencia Municipal



001096



MUNICIPIO DE CUAXOMULCO, TLAX.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) 2025

Anual

PROGRAMA: 013 Fortalecimiento a la calidad Educativa Cultural y Deportiva
PROYECTO: 018 Fortalecimiento a la calidad Educativa Cultural y Deportiva
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: 131 Instancia de la Juventud
FIN: Generar Oportunidades de Desarrollo de manera Integral para los Jóvenes del Municipio de Cuaxomulco.
PROPÓSITO: Generar espacios y condiciones para que las y los Jóvenes del Municipio de Cuaxomulco se Desarrollen de manera Integral.

NO.	COMPONENTE - ACTIVIDAD	U. DE MEDIDA	CANTIDAD	Avance												Acumulado			% Avance	Pendient e	Observaciones										
				ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO				SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE			
				P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P				R	P	R	P	R	P	R	P	R	
C2	Eficiencia Promociones Culturales Realizadas																														
C2A4	Gestión de Programas	INFORME	10	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	9	90%	10%
C2A5	Asistencia al Área recreativa	INFORME	35	28	40	23	35	31	40	26	40	18	35	25	40	1	35	41	40	3	35	120	48	100	35			450	496	110%	-10%
C2A6	Atención al área de cómputo	INFORME	16	10	16	0	16	0	16	10	16	1	16	0	18	70	16	60	10	3	18	27	18	0	16			200	201	101%	0%
C2A7	Pláticas y talleres	INFORME	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	0	2	1	2	2	2			21	14	70%	30%
C2A8	Cursos	INFORME	1	1	0	0	0	1	1	0	0	1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	1	0	1	1			6	6	100%	0%
C2A9	Jornadas de limpieza	INFORME	1	1	0	0	0	1	1	0	0	1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	0	0	1	1			6	5	83%	17%
C2A10	Evento de Internacional de la Juventud	INFORME	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0			1	1	100%	0%



SECRETARÍA DE CULTURA, DEPORTE Y JUVENTUD
GOBIERNO DE CUAXOMULCO
2024-2027

LIC. Letitia Muñoz
Contralora General de Cuenta
GOBIERNO DE CUAXOMULCO
2024-2027

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
GOBIERNO DE CUAXOMULCO
PRESIDENCIA MUNICIPAL
C. Román Rodríguez
2024-2027

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
GOBIERNO DE CUAXOMULCO
TESORERÍA
2024-2027

ORGANO DE CONTROL INTERNO
2024-2027

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
GOBIERNO DE CUAXOMULCO
SINDICATURA
2024-2027

001098